

महाराजा सूरजमल बृज विश्वविद्यालय, भरतपुर

अस्थाई कार्यालय - एम. एस. जे. कालेज परिसर, भरतपुर - 321001

Ph. & Fax No. 05644-220560, Email- brijuniversitybtp@gmail.com

Website - www.brijuniversity.ac.in


क्रमांक :- मसूबूवि/परीक्षा/704

दिनांक : 27/12/16

विज्ञप्ति

वर्ष 2017 की परीक्षाओं के आयोजन हेतु बृज विश्वविद्यालय से सम्बद्ध धौलपुर एवं भरतपुर जिले के महाविद्यालयों को नवीन परीक्षा केन्द्र बनाने एवं वर्ष 2016 में बने परीक्षा केन्द्रों को पुनः जारी रखने हेतु आवेदन देने की अंतिम तिथि 16.01.2016 निर्धारित की गई है।

आवेदन संबंधी प्रपत्र, शुल्क, नियम एवं शर्तें इत्यादि विश्वविद्यालय की वेबसाइट www.brijuniversity.ac.in पर उपलब्ध हैं।


(डॉ.सतीश कुमार त्रिगुणायत)


परीक्षा नियंत्रक

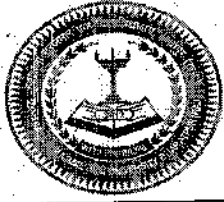
दिनांक : 27/12/16

क्रमांक :- मसूबूवि/परीक्षा/704

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है :-

1. समस्त प्राचार्य, निजी महाविद्यालय, भरतपुर एवं धौलपुर जिला
2. वित्त नियंत्रक, महाराजा सूरजमल बृज विश्वविद्यालय, भरतपुर
3. निजी सचिव, कुलपति/कुलसचिव, महाराजा सूरजमल बृज विश्वविद्यालय, भरतपुर


(डॉ.सतीश कुमार त्रिगुणायत)
परीक्षा नियंत्रक



महाराजा सूरजमल बृज विश्वविद्यालय, भरतपुर

अस्थाई कार्यालय - एम. एस. जे. कालेज परिसर, भरतपुर - 321001
Ph. & Fax No. 05644-220560, Email- brijuniversitybtp@gmail.com
Website - www.brijuniversity.ac.in

क्रमांक :- मसूबृवि/परीक्षा/

दिनांक :

परीक्षा केन्द्र बनाने हेतु आवेदन पत्र सत्र 2016-17

1. महाविद्यालय का नाम :
2. पूरा पता (पिन कोड सहित) प्लॉट नं. मार्ग/नगर/सड़क का नाम: तहसील:- जिला :-
3. महाविद्यालय के टेलिफोन नं. : (कोड सहित) मोबाईल नं. ई-मेल आई.डी.
4. निकटतम पुलिस स्टेशन का नाम, पता एवं टेलिफोन नम्बर :-
5. महाविद्यालय का स्थापना वर्ष व दिनांक :-
6. रजिस्टर्ड सोसाइटी का नाम जिसके अन्तर्गत महाविद्यालय संचालित किया जा रहा है :-
7. उक्त सोसाइटी के तहत संचालित महाविद्यालयों के नाम व पते :-
8. महाविद्यालय को विश्वविद्यालय द्वारा दिनांक संकाय विषय संबद्धता किस वर्ष व दिनांक को संकाय/ विषय में प्रदान की गई :-
9. महाविद्यालय किस वर्ष में परीक्षा केन्द्र बना :-
10. वर्ष 2016 की परीक्षा में आवंटित परीक्षार्थियों की संख्या :-
11. महाविद्यालय में प्रवेशित विद्यार्थियों की सत्रवार संख्या :-

सत्र	कला	वाणिज्य	विज्ञान	अन्य	कुल विद्यार्थियों की संख्या
2014-15					
2015-16					
2016-17					

12. प्राचार्य का नाम, योग्यता, अनुभव, नियुक्ति तिथि व मोबाईल नं. :-
13. उप प्राचार्य का नाम, योग्यता, अनुभव, नियुक्ति तिथि व मोबाईल नं. :-
14. प्राचार्य, उप प्राचार्य एवं शिक्षकों के नाम, योग्यता, अनुभव, चयन का वर्ष, स्थायी/अस्थायी (केवल उन्हीं शिक्षकों का विवरण दें जो पूरी अवधि में परीक्षा कार्य से जुड़े रहेंगे 10 रु. के स्टाम्प पेपर पर)

क्र.सं.	नाम	योग्यता	अनुभव	चयन का वर्ष	स्थायी/अस्थायी	विश्वविद्यालय द्वारा अनुमोदन की तिथि

(नोट :- अलग से संलग्न करें)

15. अशैक्षणिक कर्मचारियों की संख्या, नाम, योग्यता, चयन का वर्ष, स्थायी/अस्थायी (विवरण संलग्न करें)
16. सहायक कर्मचारियों की संख्या, नाम, योग्यता, चयन का वर्ष, स्थायी/अस्थायी (विवरण संलग्न करें)
17. महाविद्यालय भवन स्वयं (संस्था) का है या किराये का (विवरण दें):- स्वयं का/किराये का
18. महाविद्यालय भवन का विस्तृत विवरण :-

क्र. सं.	कमरा क्रमांक	साइज (वर्ग फुट में)	कक्ष में ट्यूबलाईट/बल्बों की संख्या	कक्ष में पंखों की संख्या	परीक्षार्थियों के बैठने की क्षमता (विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित किया जाएगा)

(नोट :- अलग से महाविद्यालय भवन का विस्तृत विवरण संलग्न करें)

19. स्ट्रॉंग रूम मय साइज (फोटो संलग्न करें)
20. परीक्षा कार्य हेतु अम्बारियों की संख्या (मय साइज) :- डबल लॉक :- सिंगल लॉक :-
21. परीक्षार्थियों के उपयोग हेतु उपलब्ध फर्नीचर संख्या :- टेबल :- कुर्सी :-
22. पानी की व्यवस्था :- सार्वजनिक आपूर्ति/बोरिंग/निजी स्रोत से
23. शौचालयों की संख्या :-
 - (1) छात्र एवं छात्राओं के लिए पृथक-पृथक बतायें :-
 - (2) स्टाफ के लिए :-
 - (3) सफाई कर्मचारियों की संख्या :-
24. क्या मुख्य पोर्च में चालू हालत में घड़ी है ? हां/नहीं
25. क्या आपने मुख्य सड़क से प्रत्येक मोड़ पर अपने महाविद्यालय तक पहुंचने के लिए बोर्ड लगाए हैं, जिससे महाविद्यालय तक पहुंचने में असुविधा न हो :
26. आपके महाविद्यालय के निकटतम स्थित पाँच महाविद्यालयों के संबंध में निम्न जानकारी दे :-

महाविद्यालय का नाम	पता	कोड नम्बर	आपके महाविद्यालय से दूरी	छात्र संख्या

आवेदन की दिनांक :-

आवेदक के हस्ताक्षर

- यदि पूरी सूचना देने के लिए प्रपत्र में स्थान पर्याप्त नहीं हों तो पृथक से कागज लगाकर उसे प्राचार्य के हस्ताक्षरों तथा सील से प्रमाणित करें।

परीक्षा केन्द्र बनाये जाने के नियम व शर्तें :-

1. नये परीक्षा केन्द्र हेतु आवेदन शुल्क 30,000/- रु. होगा तथा वर्ष 2016 में बने परीक्षा केन्द्र को पुनः जारी रखने के लिए आवेदन शुल्क 15,000/- रु. होगा। यह राशि Non-Refundable होगी। लेकिन वर्ष 2017 की परीक्षा के लिए पुनः परीक्षा केन्द्र जारी रखने वाले परीक्षा केन्द्रों को विश्वविद्यालय द्वारा परीक्षा केन्द्र पर परीक्षार्थी आवंटन नहीं करने पर महाविद्यालय द्वारा जमा शुल्क में से 25 प्रतिशत प्रोसेसिंग फीस काटकर 75 प्रतिशत राशि वापिस महाविद्यालय को विश्वविद्यालय लौटायेगा। राजकीय महाविद्यालयों को आवेदन शुल्क से मुक्त रखा गया है।
2. महाविद्यालय में पर्याप्त फर्नीचर एवं स्वयं का भवन होना चाहिए।
3. प्राचार्य एवं व्याख्याता U.G.C. Norms के अनुसार चयनित होने चाहिए।
4. केवल प्राचार्य ही परीक्षा सामग्री रखने तथा उपयोग करने हेतु अधिकृत होंगे।
5. स्ट्रॉंग रूम, अलमारी तथा बक्से डबल लॉक वाले होने चाहिए।
6. परीक्षा केन्द्र तक पहुंचने का रास्ता सुगम होना चाहिए। प्रत्येक मोड़ पर महाविद्यालय तक पहुंचने का दिशा निर्देशक होना चाहिए।
7. महाविद्यालय की चारदीवारी कम से कम 6 फिट ऊंची होनी चाहिए।
8. महाविद्यालय परीक्षाओं की सुरक्षा की दृष्टि से चारों तरफ से बन्द व एकल प्रवेश व्यवस्था होनी चाहिए।
9. बिजली, पानी एवं शौचालय (छात्र-छात्राओं के पृथक-पृथक) की व्यवस्था होनी चाहिए।
10. केन्द्राधीक्षक/महाविद्यालय के पास 24 घंटे मोबाईल व टेलीफोन उपलब्ध होना चाहिए।
11. अशैक्षणिक कर्मचारी भी नियमित व चयनित होने चाहिए।
12. परीक्षा प्रारम्भ होने की तिथि से अन्तिम तिथि तक के दौरान चौकीदार 24 घंटे उपलब्ध होने चाहिए।
13. आन्तरिक उड़नदस्ता विश्वविद्यालय नियमानुसार होना चाहिए।
14. परीक्षाएँ विश्वविद्यालयके नियमानुसार फार्म 24 ई के अनुसार सम्पन्न होनी चाहिए।
15. स्थायी परीक्षा केन्द्रों का भी पुनः निरीक्षण किया जा सकता है।
16. किसी भी महाविद्यालय के नियमित छात्रों के परीक्षा केन्द्र के आवंटन का पूर्ण अधिकार विश्वविद्यालय का है।
17. आवेदन पत्र विश्वविद्यालय की ई-मेल आई.डी. cemsbrijuniv@gmail.com पर भेजें एवं Hard Copy विश्वविद्यालय के रिकार्ड शाखा में निश्चित तिथि तक जमा करावें।


(डॉ.सतीश कुमार त्रिगुणायक)
परीक्षा नियंत्रक

मैं एतत् द्वारा घोषणा करता हूँ कि मैंने उपर्युक्त वर्णित संख्या 1 से 20 तक के सभी नियमों/शर्तों को पढ़ एवं समझ लिया है जिनकी पालना के लिए मेरा महाविद्यालय बाध्य है।

प्राचार्य